

المجلس المحلي اکتسال

الهواتف 04 \ 6550905 - 04 \ 6554339

مناقصة داخلية لوظيفة
مستشارة النهوض بمكانة المرأة في السلطة المحلية

وفقاً لأمر المجالس المحلية (قبول الموظفين) لعام 1977، يعلن المجلس المحلي إكسال عن الوظائف الشاغرة التالية:

الوحدة : إدارة النهوض بمكانة المرأة.

المسمى الوظيفي : مستشارة للنهوض بمكانة المرأة.

التدرج الوظيفي والدرجة :

التدرج الإداري أو الأكاديمي وبدرجة مدير قسم ووفقاً للمادة 2 (ب) (2) (1) من القانون.

نسبة الوظيفة :

سيتم التعيين عن طريق اسناد بمهمه إضافية ، إذا كانت الموظفة تعمل بوظيفة كاملة ، أو وظيفة إضافية بنسبة حتى 30 % إذا كانت تعمل بوظيفة جزئية .

نوع المناقصة : داخليه .

الوصف الوظيفي :

تعزيز مكانة المرأة والمساواة بين الجنسين، والقضاء على التمييز ضد المرأة ومنع العنف بين سكان السلطة المحلية وموظفيها.

وصف الوظيفة :

(أ) تطوير وتعزيز وتطبيق سياسة السلطة بشأن وضع المرأة والمساواة بين الجنسين .

(ب) الإشراف على تنفيذ السياسات وتخصيص الموارد.

(ج) تعزيز الوعي والمعلومات حول مكانة المرأة في السلطة المحلية وفي المجتمع.

شروط الحد الأدنى للتقدم لهذه الوظيفة :

1. حاصل على لقب أكاديمي معترف به من قبل مؤسسة للتعليم العالي في إسرائيل، بالمعنى المقصود في قانون مجلس التعليم

العالي 1958 أو لقب أكاديمي يعادل لقب أكاديمي في إسرائيل من مؤسسة للتعليم العالي في الخارج وهي مؤسسة معترف بها في بلدها، أو شهادة تثبت إتمام دراسات أخرى معترف بها في إسرائيل على أنها معادلة فيما يتعلق بمستوى الراتب الأكاديمي .

2. يجب أن تخضع المستشارة لتدريب مهني متخصص خلال سنتين من تاريخ تعيينها، أو في أول تاريخ يبدأ فيه هذا التدريب بالتنسيق مع هيئة النهوض بمكانة المرأة.

إذا لم تكمل المستشارة التدريب المهني بنجاح كما هو مذكور ، فلن يحق لها الحصول على درجة إضافية.

3. متطلبات الخبرة

خبرة مهنية أو عملية مثبتة لمدة ثلاث سنوات في منصب إداري أو عام أو في مهنة في المجالات المتعلقة بوضع المرأة.

متطلبات إضافية:

- اللغات - حسب الحاجة .
- تطبيقات الكمبيوتر - الإلمام بالبرامج المكتبية.

الخصائص الفريدة للوظيفة :

- التمثيل الداخلي والخارجي وعرض المحتوى أمام الجهات داخل الهيئة والجهات خارجها .
- خلق التعاون مع الأفراد والهيئات والمنظمات العاملة في مجال السلطة المحلية ..
- الرد على الاستفسارات والطلبات الشخصية لموظفي السلطة المحلية والنساء في الهيئة والرد عليها حسب الحاجة .

التبعية : لرئيس السلطة المحلية.

المستندات التي يجب إرفاقها:

- استبيان شخصي
- سيرة ذاتية
- الشهادات والوثائق التي تثبت الإيفاء بشروط الحد الأدنى للمناقصة (ت.د. 65) .
- توصيات
- صورة الهوية .

تعليمات إدارية :

- تاريخ نشر المناقصة: **18.11.2024**
- يجب تقديم الترشيحات باليد لسكرتارية المجلس المحلي حتى يوم **5.12.2024** حتى الساعة **15:00** .
- يمكن الحصول على استمارة استبيان شخصي من مكاتب السلطة المحلية ,
- سكرتارية المجلس المحلي أو من موقع المجلس على العنوان التالي:
www.iksal.muni.il رابط نماذج .
- مسئول الاتصال لهذه المناقصة: **سكرتير المجلس , هاتف: 6550905 - 04** .
- ستعطي الأولوية للأشخاص ذوي الإعاقة.
- يحق للمرشحة ذات الإعاقة الحصول على التسهيلات المطلوبة لها بسبب إعاقة في إجراءات التوظيف.
- النص بلغة المؤنث لكنه معد للذكور والاناث .

مؤهلات التعيين :

- لن يتم تعيين أي موظفه تعمل في منصب ثقة أو منصب مؤقت في هذا المنصب.
- بما ان الوظيفة داخلية فيحق الترشيح فقط للعاملات المثبتات الذين تم استيعابهن للوظيفة بشكل قانوني .

مع الاحترام

المحامي عبد السلام دراوشة
رئيس المجلس المحلي

