



מועצה מקומית אכסאל  
טלפון מס' 04 \ 6554196 - 04 \ 6554339

הודעה על מכרז חיצוני  
תפקיד קצין ביקור סדיר - קב"ס

בהתאם לצו המועצות המקומיות - העסקת עובדים (1977) סעיף 14- המועצה המקומית אכסאל מודיעה על משרה פנויה כדלקמן:

תואר התפקיד:

\* קצין \ ת ביקור סדיר (קב"ס) בשיעור 50% מהמשרה.

תיאור התפקיד:

- \* מאתר חייבי רישום בגיל חוק חינוך חובה, אשר לא נרשמו לבתי ספר \ גני הילדים, תלמידים אשר אינם מבקרים ביקור סדיר במוסדות החינוך ואשר אינם עובדים עפ"י היתר משרד העבודה.
- \* מעקב וטיפול בנושאים במסגרות לימוד \ עבודה, ביקורים בבתי הספר.

דרישות התפקיד:

- א. השכלה אקדמית, לפחות תואר ראשון (רצוי במקצועות הרלוונטיים, חינוך, ייעוץ, חינוך מיוחד).
- ב. תעודת הוראה.
- ג. ותק בהוראה בבית ספר, לפחות שלוש שנים או חמש שנים בעבודה בחינוך.
- ד. כישורים אישיים - כושר ביטוי בכתב ובע"פ יכול לקיים תקשורת טובה עם צוותים מקצועיים, הורים, ילדים ובני נוער.

\* על כל מי שרואה את עצמו מתאים לתפקיד הנ"ל, להגיש מועמדות במעטפה סגורה במזכירות המועצה עד יום רביעי 16.12.2015.

\* ניתן לקבל טפסים להגשת מועמדות ממזכירות המועצה.

בכבוד רב,

עו"ד דראושה עבד אלסלאם  
ראש המועצה המקומית

1/12/2015



مجلس محلي اكسال

تلفون 04 \ 6554196 - 04 \ 6554339

اعلان عن مناقصه خارجيه  
ضابط دوام ( קב"ס )

بموجب قانون السلطات المحلية المادة 14 - تشغيل موظفين ( 1977 ), يعلن مجلس اكسال  
المجلي عن الوظيفة الشاغرة التالية :

- \* اسم الوظيفة : ضابط ة دوام ( קב"ס ) .
- \* نسبة الوظيفة : % 50 لكل واحدة .

**\* وصف الوظيفة :**

الكشف والتفتيش عن الطلاب في سن التعليم الالزامي الذي لم يسجلوا في المدارس وروضات  
الاطفال والذين لا ينتظمون في دراستهم في المؤسسات التعليمية والذين لا يعملون حسب  
تصريح من مكاتب العمل , متابعة ومعالجة الطلاب المتسربين في الاطر التعليمية .

**\* شروط الوظيفة :**

- أ تعليم اكايمي - لقب B.A على الاقل , يفضل في المواضيع ذات الصلة , تربية , استشارة  
تربية خاصة .
- ب. شهادة تدريس .
- ج. خبرة تدريس في مدرسة 3 سنوات على الاقل او 5 سنوات في مجال التربية على الاقل .
- د. قدرات شخصية - قدرة التعبير خطيا وشفهيا , القدرة على التعامل والاتصال مع كوادر  
مهنية , اولياء امور , اولاد وشبيبة .

\* كل من يرى لديه الكفاءة لإشغال هذه الوظيفة اعلاه بإمكانه تقديم طلب لإشغال الوظيفة  
مع ارفاق كافة الشهادات المطلوبة والمستندات الثبوتية في مكتب سكرتارية المجلس  
المحلي حتى موعد أقصاه يوم الاربعاء الموافق 16.12.2015 .

\* يمكن الحصول على النماذج لتقديم الطلبات من سكرتارية المجلس المحلي .

مع الاحترام ,

المحامي عبد السلام دراوشه  
رئيس المجلي المحلي

1/12/2015